



Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение  
города Новосибирска «Детский сад № 323 комбинированного вида»  
ИНН 5404123825 КПП 540401001  
БИК 015004950 р/сч № 03231643507010005100 ЕКС  
40102810445370000043  
в Сибирское ГУ Банка России//УФК по Новосибирской области  
Тел.: 341-45-55 факс: 341-45-55  
Юридический адрес: 630079 г. Новосибирск, ул. Амурская, 35/1

Принято  
На общем собрании коллектива  
Протокол № 2 от 28.11.2022 г.

Утверждаю  
Заведующий МКДОУ д/с № 323  
О.И.Каличенко  
Приказ № 33 от 28.11.2022 г.



СОГЛАСОВАНО  
Протокол заседания Совета Учреждения  
МКДОУ д/с № 323  
От 20.11.2022 г.

## Положение об организации видеонаблюдения на территории МБДОУ д/с № 323

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации видеонаблюдения в МБДОУ д/с № 323 (далее – Учреждение) устанавливает цели и назначение использования системы видеонаблюдения, режим и порядок видеонаблюдения на территории и в зданиях Учреждения, порядок доступа к видеоматериалам, их использования, хранения и передачи третьим лицам.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», постановлением Правительства Российской Федерации от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», распоряжением Минпросвещения России от 15.11.2019 № Р-116, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации.

### 2. Цель и задачи видеонаблюдения

2.1. Система видеонаблюдения является элементом общей системы безопасности Учреждения и установлено в целях организации безопасности и антитеррористической защищенности.

2.2. Согласно постановлению Правительства РФ от 02.08.2019 № 1006, основными задачами системы видеонаблюдения являются:

- создание условий для обеспечения безопасности участников образовательных отношений, исключения силового проникновения в здание Учреждения, в том числе принятие своевременных мер по оказанию помощи и защите в случае возникновения чрезвычайных ситуаций;
- обеспечение антитеррористической защиты участников образовательных отношений в Учреждении, предотвращения попыток проведения террористических актов, охраны порядка и безопасности;
- видеофиксация возможных противоправных действий, которые могут нанести вред здоровью и жизни участникам образовательных отношений, а также имуществу Учреждения;
- контроль организации пропускного режима.

2.3. Система видеонаблюдения функционирует, в том числе с целью контроля за безопасностью производства работ и их фиксации.

### **3. Порядок видеонаблюдения на территории и в зданиях**

В Учреждении осуществляется непрерывное видеонаблюдение.

3.1. Видеоконтроль вводится приказом заведующего ДООУ.

3.2. Ответственный за внедрение системы видеоконтроля и ее функционирование назначается приказом заведующего.

3.3. Работники, обучающиеся и посетители, которые потенциально могут попасть в зону работы камер видеонаблюдения, информируются об этом в следующих формах:

- размещения специальных объявлений и/или общепринятых предупредительных знаков перед входом на территорию и в помещения, на которых ведется видеонаблюдение;
- информирование при заключении договора и/или на собраниях.

3.4. Система видеонаблюдения Учреждения устанавливается в соответствии с п. 30 постановления Правительства РФ от 2.08.2019 № 1006:

- на территории и в помещениях, где есть уязвимые места и критические элементы, установленные комиссией по обследованию и категорированию объекта;
- в местах возможного несанкционированного проникновения посторонних лиц;
- на территории перед объектами Учреждения и за ними, в том числе на игровых и спортивных площадках;
- в коридорах, лестничных пролетах, холлах, в помещениях охраны;

Конкретное местоположение видеокамер, перечень, вид и тип устанавливаемых видеокамер, в том числе резервных и скрытых, режим видеонаблюдения отдельных объектов Учреждения определяются проектной документацией на систему видеонаблюдения.

3.5. При определении мест установки видеокамер обеспечивается:

- минимизация «слепых» зон сцен обзора видеокамер;
- использование минимально необходимого количества видеокамер для контроля территории;
- обеспечение условий, чтобы сцены обзора не перекрывались непрозрачными препятствиями, мешающим обзору, даже частично.

3.6. Обеспечение функционирования системы видеонаблюдения, а также архивирование и хранение данных с камер системы видеонаблюдения осуществляется работниками, организации по обслуживанию системы видеонаблюдения, с которой Учреждение заключает договор.

#### **4. Порядок доступа к видеоматериалам, их использование, хранение и передача третьим лицам**

4.1. Доступ к месту хранения записей имеет заведующий, лица его замещающие.

4.2. Допуск к видеоматериалам имеют лица, сотрудники Учреждения, определенные приказом руководителя Учреждения или входящие в состав Совета Учреждения:

- заместитель заведующего по хозяйственной части;
- председатель Первичной профсоюзной организации;
- старшие воспитатели;
- председатель родительского комитета;
- сторожа.

4.3. Доступ к просмотру видеоматериалов может быть предоставлен на основании письменного или официального запроса заявителя на имя руководителя Учреждения с обоснованием важности и необходимости предоставления запрашиваемых видеоматериалов. Предоставление видеоматериалов согласовывается с членами Совета Учреждения.

4.4. Доступ к видеоинформации осуществляется только по локальной сети системы видеонаблюдения без передачи по сети Интернет.

4.5. Вся записываемая видеоинформация может быть использована только в соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Положением. Использование изображений субъектов персональных данных, зафиксированных камерами видеонаблюдения, осуществляется в строгом соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.6. Срок хранения архивированных видеозаписей составляет 31 календарный день. По истечении данного срока видеозаписи подлежат уничтожению путем циклической перезаписи жесткого диска.

4.7. Видеоинформация с камер системы видеонаблюдения является конфиденциальной, не подлежит перезаписи, редактированию и передаче третьим лицам. В случаях, предусмотренных действующим

законодательством, передача видеоматериалов третьей стороне допускается только по мотивированному запросу уполномоченных органов, например, следственных или судебных. Передача видеоматериалов осуществляется ответственным за видеонаблюдение.

4.8. Просмотр записанных изображений должен осуществляться в зоне ограниченного доступа.

## **5. Ответственность**

5.1. Работники Учреждения, виновные в нарушении данного Положения, могут быть привлечены к дисциплинарной ответственности.

5.2. Лица, допустившие нарушение конфиденциальности записей камер видеонаблюдения, несут ответственность в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.